

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS LICĖJAUS MOKINIŲ LANKOMUMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tvarkos aprašas reglamentuoja mokinio, jo tėvų (globėjų, rūpintojų), klasės auklėtojo, dalyko mokytojo, socialinio pedagogo, Vaiko gerovės komisijos, licėjaus administracijos veiklą mokinių lankomumo klausimais.
2. Tikslai:
 - 2.1. gerinti mokinių mokymo(-osį) kokybę ir didinti motyvaciją;
 - 2.2. vykdyti mokinių licėjaus nelankymo prevenciją;
 - 2.3. organizuoti mokinių lankomumo apskaitą licėjuje pagal nustatytus kriterijus.
3. Mokinys, per mėnesį praleidęs daugiau nei 50 proc. nepateisintų pamokų, laikomas vengiančiu lankyti licėjų.
4. Tvarkos aprašą įsakymu tvirtina licėjaus direktorius.

II. PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO KRITERIJAI

5. Praleistos pamokos pateisinamos:

- 5.1. dėl mokinio ligos (pateikus medicininę pažymą apie ligą ar tėvų raštišką paaiškinimą);
- 5.2. dėl tikslinių iškvietimų (į policijos komisariatą, teismą ar kitur, pateikus pateisinimo priežastį liudijantį dokumentą) ar kitų svarbių šeimyninių aplinkybių;
- 5.3. jeigu mokinys direktoriaus įsakymu atstovauja licėjų rajono, zonos, respublikos, tarptautiniuose renginiuose, konkursuose;
- 5.4. direktoriaus įsakymu dėl ugdymo plano pakeitimų (ekstremalių oro sąlygų, kt.).

III. LANKOMUMO APSKAITA

6. Mokinys privalo:

- 6.1. lankyti visas ugdymo plane numatytas pamokas ir į jas nevēluoti;
- 6.2. už praleistas pamoką(-as) pateikti klasės auklėtojui raštišką paaiškinimą (tėvų (globėjų, rūpintojų) paaiškinimą, medicinos ar kitos įstaigos pažymas) per 3 darbo dienas, atvykus į licėjų;
- 6.3. iš anksto žinodamas apie nedalyvavimą pamokose (varžybos, olimpiados, konkursai, šeimyninės aplinkybės ar kt.) pranešti apie tai klasės auklėtojui ir dėstantiems mokytojams, atlikti užduotis, skirtas savarankiškam darbui;
- 6.4. jei mokinys pamokų metu suserga, jis privalo kreiptis į licėjaus visuomenės sveikatos priežiūros specialistą arba į skyriaus vadovą, kuris informuoja tėvus, klasės auklėtoją, esant poreikiui organizuoja išleidimą iš pamokų;
- 6.5. pakviestas dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdyje licėjuje.

7. Klasės auklėtojas:

- 7.1. atsako už klasės mokinių lankomumo apskaitą;
- 7.2. kartą per savaitę aptaria klasės mokinių lankomumą klasės valandėlės metu;

- 7.3. elektroniniame dienyne pateisina praleistas pamokas pagal mokinio pateiktus dokumentus;
- 7.4. pateikia lankomumo ataskaitas skyriaus vadovui:
- 7.4.1. 1-4 klasių mokytojai lankomumo ataskaitą pateikia kartą per trimestrą;
- 7.4.2. 5-8 ir 9-12 licėjaus klasių auklėtojai iki kito mėnesio 5 dienos pateikia pamokų lankomumo ataskaitą ir ant jos pasirašo. Ataskaitoje pateikia raštu informaciją apie poveikio priemones, taikytas mokiniams, turintiems lankomumo problemų. Elektroniniame dienyne uždarius mėnesio lankomumo suvestinę, atgaline data pamokų teisinti negalima;
- 7.5. bendradarbiauja su licėjaus administracija, dalyko mokytojais, kitais specialistais iškilusioms lankomumo problemoms spręsti;
- 7.6. jei mokyns nedalyvauja pamokose ir apie tai tėvai (globėjai, rūpintojai) nepraneša, per dvi dienas išsiaiškina mokinio neatvykimo į licėjų priežastis, apie tai informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), skyriaus vadovą ar Vaiko gerovės komisijos pirmininką, kitą atsakingą asmenį.
- 7.7. kviečia pokalbiui mokinį, jo tėvus (globėjus, rūpintojus) dėl lankomumo problemų;
- 7.8. kartu su dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdyje, išsamią informaciją apie mokinių taikytas poveikio priemones lankomumui gerinti;
- 7.9. tėvų susirinkimų metu pateikia lankomumo suvestines, kartu su tėvais analizuoja pamokų praleidimo priežastis.

8. Dalyko mokytojas:

- 8.1. atsakingas už mokomojo dalyko pamokų lankomumo apskaitą;
- 8.2. elektroniniame dienyne kiekvieną dieną žymi mokinio praleistas pamokas. Esant reikalui bendrauja su klasės auklėtoju, tėvais (globėjais, rūpintojais), pranešdamas apie nepateisintas pamokas (telefonu, elektronine žinute, kvietimu į licėjų);
- 8.3. esant poreikiui dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdyje, svarstant mokinio lankomumo problemas.

9. Skyriaus vadovas:

- 9.1. gavęs lankomumo ataskaitą su klasės auklėtoju ar dalyko mokytoju aptaria lankomumo problemas;
- 9.2. bendradarbiauja su mokiniu bei jo šeima;
- 9.3. prireikus kreipiasi į licėjaus psichologą, visuomenės sveikatos priežiūros specialistą;
- 9.4. aptaria lankomumo problemas bei organizuoja mokinio elgesio svarstymą Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

10. Tėvai:

- 10.1. atsako už vaiko pamokų lankomumą;
- 10.2. iš anksto ar tą pačią dieną informuoja klasės auklėtoją apie vaiko neatvykimą į licėjų, nurodo priežastis;
- 10.3. 1-8 ir 9-12 licėjaus klasių mokinių tėvai raštu pateisina ne daugiau kaip 3 dienas per mėnesį arba 7 pavienes pamokas;
- 10.4. esant būtinybei mokiniui anksčiau išeiti iš pamokų, kreipiasi raštu arba žodžiu į klasės auklėtoją, nurodydami išėjimo priežastis;
- 10.5. dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdyje, svarstant vaiko lankomumo problemas.

11. Vaiko gerovės komisija:

Posėdžio metu analizuoja mokinio lankomumo problemas ir skiria pagalbos poveikio priemones bei drausmines nuobaudas:

- žodinę pastabą,
- papeikimą,
- griežtą papeikimą,

- pokalbis su direktoriumi,
- svarstymas licėjaus taryboje.

IV. PREVENČINĖS PRIEMONĖS LANKOMUMUI GERINTI

13. Prevencinės priemonės:

13.1. mokiniui per mėnesį praleidus 1-5 pamokas be pateisinamos priežasties, klasės auklėtojas nedelsiant išsiaiškina priežastis ir su mokiniu dirba individualiai (pokalbis su mokiniu, pasiaiškinimas, tėvų informavimas); pažeidimams kartojantis du mėnesius, mokinys kviečiamas į Vaiko gerovės komisijos posėdį, dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams) ir klasės auklėtojui.

13.2. mokiniui praleidus 6-10 pamokas be pateisinamos priežasties per mėnesį, skyriaus vadovas nedelsiant išsiaiškina priežastis ir su mokiniu dirba individualiai (pokalbis su mokiniu, sutartis, tėvų informavimas); pažeidimams kartojantis du mėnesius, mokinys kviečiamas į Vaiko gerovės komisijos posėdį, dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams) ir klasės auklėtojui.

13.3. mokinys per mėnesį praleidęs 11 ir daugiau pamokų be pateisinamos priežasties, kviečiamas į Vaiko gerovės komisijos posėdį, dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams) ir klasės auklėtojui. Posėdyje svarstomos lankomumo problemos ir numatomos mokiniu lankomumo prevencijos priemonės.

13.4. mokiniui dažnai praleidžiant ir pateisinant pamokas dėl kitų priežasčių (per tris mėnesius), bet ne dėl ligos ir pastebėjus mokinio pažangumo kritimą, nelankytų pamokų pateisinimo priežastis analizuoja skyriaus vadovas ir klasės auklėtojas bendradarbiaudami su šeima.

V. MOKINIŲ IR TĖVŲ SUPAŽINDINIMAS

14. Klasės auklėtojas rugsėjo mėnesį supažindina auklėtinius ir jų tėvus su lankomumo tvarkos aprašu.

Mokiniai pasirašo klasės instruktažų lape.

Parengė Klaipėdos licėjaus Vaiko gerovės komisija
2013 m. gruodis