



## **KLAIPĖDOS LICĖJAUS DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS LICĖJAUS COVID-19 PROFILAKTIKOS IR PREVENCIJOS VEIKSMŲ VALDYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2020 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V-74  
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų centro vadovo 2020-08-17 sprendimu Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, 2020-08-17 sprendimu Nr. V-1839 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-08-05 įsakymu Nr. V-1152 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-413 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“ pakeitimo“, 2020-08-05 įsakymu Nr. V-1159 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“ nuostatomis,

patvirtinu Klaipėdos licėjaus COVID-19 profilaktikos ir prevencijos veiksmų valdymo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama);

įpareigoju Agnę Ivanoviene, administratorę, supažindinti su Aprašu visus Klaipėdos licėjaus darbuotojus elektroniniu paštu;

įpareigoju Iloną Graužiniene, personalo specialistę, bei Birutę Arošienę, administratorę, pasirašytinai supažindinti su šiuo Aprašu darbuotojus, kurie nesinaudoja elektroniniu paštu;

pavedu Ingai Navickaitei, pagrindinio ugdymo skyriaus vadovei, atliekančiai elektroninio dienyno administratoriaus funkcijas, Aprašą persiųsti visiems Klaipėdos licėjaus elektroninio dienyno naudotojams bei patalpinti Klaipėdos licėjaus internetiniame puslapyje;

įpareigoju Arūną Antanaitį, direktoriaus pavaduotoją ūkinei veiklai, užtikrinti reikiamą materialinį aprūpinimą priemonėmis, įgyvendinant šio Aprašo nuostatas;

įpareigoju Agnę Ivanoviene, administratorę, bei Birutę Arošienę, administratorę, užtikrinti, kad kiekvieno Klaipėdos licėjaus padalinio budėtojas turėtų reikiamą skaičių Aprašo 1 priede pateiktų deklaracijų skaičių;

pavedu klasių vadovams supažindinti su šiuo Aprašu mokinius.

Direktorė



Regina Kontautienė

## **KLAIPĖDOS LICĖJAUS COVID-19 PROFILAKTIKOS IR PREVENCIJOS VEIKSMŲ VALDYMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos licėjaus (toliau – Liėjus, Mokykla) COVID-19 profilaktikos ir prevencijos veiksmų valdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato būtinus Licėjaus bendruomenės veiksmus, siekiant užkirsti kelią koronavirusinės infekcijos COVID-19 plitimui Mokykloje.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Pasaulio sveikatos organizacijos rekomendacijomis, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų centro vadovo 2020-08-17 sprendimu Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, 2020-08-17 sprendimu Nr. V-1839 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-08-05 įsakymu Nr. V-1152 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-413 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“ pakeitimo“, 2020-08-05 įsakymu Nr. V-1159 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“ nuostatomis.

### **II. ĮĖJIMO Į LICĖJŲ TVARKA**

3. Kiekvieną dieną atvykus į Licėjaus patalpas budėtojas ar jį pavaduojantis asmuo privalo pamatuoti kiekvieno atvykstančiojo temperatūrą. Jei asmeniui nustatyta kūno temperatūra yra 37,3°C ir daugiau, ar kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), jis į Licėjaus patalpas nėra įleidžiamas ir jam rekomenduojama nedelsiant susisiekti su savo šeimos gydytoju ir/ar koronaviruso karštąja linija 1808. Jei minėti ligos požymiai nustatyti mokiniui, apie mokinio sveikatą nedelsiant yra informuojami mokinio tėvai ar globėjai.
4. Kiekvienas asmuo, įeinantis Licėjaus patalpas, privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (toliau – Priemonės). Asmenys, neturintys šių apsaugos priemonių, į Licėjaus patalpas nėra įleidžiami.
5. Į Licėjų yra įleidžiami tik mokiniai, Licėjaus darbuotojai, Licėjų aptarnaujančių įmonių darbuotojai (jei tai yra būtina jų funkcijoms atlikti).
6. Ribojamas pašalinių asmenų pateikimas į Licėjų. Šie asmenys (jei tai yra būtina ir neatidėliotina), norėdami patekti į Licėjų, privalo iš anksto (ne vėliau kaip prieš 1 valandą) užsiregistruoti Licėjaus raštinėje ir atvykdami užpildyti šio Aprašo priede Nr. 1 nustatytos formos deklaraciją (toliau – Deklaracija). Asmenys, neužsiregistravę iš anksto ir/ar atsakę užpildyti Deklaraciją, į Licėjaus patalpas neįleidžiami.
7. Licėjaus darbuotojai Deklaraciją privalo užpildyti ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.

### **III. NOSĮ IR BURNĄ DENGIANČIŲ APSAUGOS PRIEMONIŲ DĖVĖJIMO TVARKA**

8. Licėjaus darbuotojai, tarp jų ir pedagogai, bendrose uždaroje erdvėse (pvz., koridoriuose, valgyklose, mokytojų kambariye ar pan.), pedagogai klasėse, kai neišlaikomas 2 metrų atstumas nuo mokinių, renginiuose uždaroje erdvėse, kai tarp dalyvių neišlaikomas 2 metrų atstumas, privalo dėvėti Priemones. Priemonių leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems

asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei.

9. Licėjaus mokiniai Priemonės privalo dėvėti bendrose uždaroje patalpose (koridoriuose, valgykloje, bibliotekoje ir pan.). Pamokų metu Priemonių dėvėjimas yra rekomenduotinas. Priemonių leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei.
10. Už mokinių aprūpinimą Priemonėmis atsako mokinių tėvai ar globėjai.
11. Už Licėjaus darbuotojų aprūpinimą Priemonėmis atsako Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ūkinei veiklai.

#### **IV. UGDYMO PROCESO IR RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA**

12. Ugdymo procesas organizuojamas laikantis klasių izoliacijos principo. Ugdymo veiklos visą dieną organizuojamos toje pačioje mokymo patalpoje (jei yra poreikis, skirtingi mokytojai turėtų atvykti į klasei (grupei, srautui) priskirtą patalpą, o ne mokiniai vykti pas mokytoją). Ši nuostata netaikoma informacinių technologijų, gamtos mokslų ir fizinio lavinimo pamokoms.
13. Pamokų tvarkaraštis sudaromas laikantis pamokų dubliavimo principo. Tai reiškia, kad to paties ugdymo dalyko pamokos turi vykti po dvi iš eilės, jei yra galimybė. Dorinio ugdymo pamokos 5 – IV klasėse organizuojamos nuotoliniu būdu.
14. Jei ugdymo procesas vykdomas specializuotuose kabinetuose (informacinių technologijų, aktų salėje, gamtos mokslų laboratorijoje, choreografijos salėje, sporto salėje), jie turi būti vėdinami, valomi ir dezinfekuojami po kiekvienos pamokos.
15. Kiekvienas renginys, vykstantis Licėjuje, gali būti organizuojamas tik esant būtinybei bei Licėjaus direktoriaus pritarimu. Rekomenduojama nebūtinų renginių neorganizuoti.
16. Renginius ir/ar susirinkimus rekomenduojama organizuoti lauke ir/ar nuotoliniu būdu. Lauke organizuojamuose renginiuose turi būti išlaikytas ne mažesnis nei 1 metro atstumas tarp dalyvių, uždaroje patalpoje organizuojamuose renginiuose turi būti išlaikytas ne mažesnis nei 2 metrų atstumas tarp dalyvių. Jei šiame punkte nustatyti atstumai nėra išlaikomi, dalyviai privalo dėvėti Priemonės.

#### **V. PATALPŲ VALYMO, DEZINFEKAVIMO IR VĖDINIMO TVARKA**

17. Patalpos, kuriose organizuojamas mokinių ugdymas, vykdomos konsultacijos, privalo būti išvėdinamos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pertraukos metu. Dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną. Jei ugdymo procesas organizuojamas specializuotose ugdymo patalpose šio Aprašo 14 punkte nustatytais atvejais, šios patalpos valomos, dezinfekuojamos ir vėdinamos šio Aprašo 14 punkte nustatyta tvarka.
18. Valgyklos patalpos privalo būti vėdinamos ir dezinfekuojamos po kiekvieno klasių srauto apsilankymo valgykloje.
19. Licėjaus uždaroje patalpoje (koridoriuose, tualetuose, valgykloje, mokymo kabinetuose, mokytojų kambaryje) privalo būti pakankamas kiekis rankų dezinfekcijos priemonių, atitinkančių Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų centro vadovo sprendimais nustatytą reikalavimą.
20. Licėjaus patalpos privalo būti valomos ir dezinfekuojamos teisės aktų nustatyta tvarka darbo dienos pabaigoje.

#### **VI. VEIKSMAI, KAI ASMENIUI PASIREIŠKIA KARŠČIAVIMAS, VIRŠUTINIŲ KVĖPAVIMO TAKŲ LIGŲ AR KITŲ UŽKREČIAMŲJŲ LIGŲ POŽYMIAI**

21. Mokinys, kuriam ugdymo proceso metu pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiai (pvz., sloga, kosulys,

pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant turi būti izoliuojamas, apie tai informuojami jo tėvai (globėjai, rūpintojai) ir konsultuojamasi karštąja koronaviruso linija tel. 1808 dėl tolimesnių veiksmų.

22. Licėjaus darbuotojas, kuriam darbo metu pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiai (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), turi nedelsiant apeisti Licėjaus patalpas ir kreiptis konsultacijai karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju dėl tolimesnių veiksmų.

## **VII. VEIKSMAI, KAI ASMENIUI PATVIRTINTA KORONAVIRUSINĖ COVID-19 INFEKCIJA**

23. Jei Licėjaus mokiniui ar jo šeimos nariui nustatyta koronavirusinė COVID-19 infekcija, jo tėvai ar globėjai nedelsiant privalo informuoti klasės vadovą. Klasės vadovas apie susidariusią situaciją informuoja Licėjaus direktorių. Licėjaus direktorius priima būtinus sprendimus susidariusiai situacijai spręsti ir nedelsiant informuoja Mokyklos bendruomenę.
24. Jei Licėjaus darbuotojui ar jo šeimos nariui nustatyta koronavirusinė COVID-19 infekcija, jis nedelsiant privalo informuoti savo tiesioginį vadovą. Tiesioginis vadovas apie susidariusią situaciją informuoja Licėjaus direktorių. Licėjaus direktorius priima būtinus sprendimus susidariusiai situacijai spręsti ir nedelsiant informuoja Mokyklos bendruomenę.
25. Jeigu Licėjus iš darbuotojo, mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) gavo informaciją apie darbuotojui ar mokiniui nustatytą COVID-19 ligą (koronaviruso infekciją), apie tai nedelsiant privalo informuoti Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC), bendradarbiauti su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis ir jiems taikant 14 dienų izoliaciją.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Klasių vadovai privalo supažinti mokinius su šio Aprašo reikalavimais.
27. Direktoriaus pavaduotojai privalo supažinti darbuotojus su šio Aprašo reikalavimais.
28. Elektroninio dienyno administratorius privalo informuoti visą Licėjaus bendruomenę elektroninio dienyno pranešimų siuntimo priemonėmis apie šio Aprašo reikalavimus.
29. Maitinimo organizavimo tvarka Licėjuje nustatoma direktoriaus įsakymu.
30. Visame Licėjuje turi būti pakabinta informacija apie būtinybę laikytis kosėjimo/čiaudėjimo etiketo, apie nustatytus reikalavimus dėvėti Priemones, draudimą atvykti į Licėjų atvykti karščiuojantiems ar turintiems ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.). Už informacijos pakabinimą atsako direktoriaus pavaduotojai.
31. Kai šio Aprašo reikalavimų nesilaiko Licėjaus darbuotojas, toks jo elgesys laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu, kas gali užtraukti drausminę atsakomybę.
32. Kai šio Aprašo reikalavimų nesilaiko Licėjaus mokinys, toks jo elgesys vertintinas kaip mokinio elgesio taisyklių pažeidimas.
33. Šis Aprašas gali būti keičiamas, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų centro vadovo sprendimus.
34. Apie Aprašo pakeitimus nedelsiant yra informuojama visa Licėjaus bendruomenė.

### DEKLARACIJA

Vardas, pavardė	
Deklaracijos pildymo data	
Telefono numeris	
<b>Į klausimus atsakykite „Taip“ arba „Ne“</b>	
Ar per pastarąsias 14 dienų lankėtės valstybėse, kurios įtrauktos paveiktų valstybių sąrašą ir Jums privaloma izoliacija?	
Ar Jums yra privaloma izoliacija, kuri nustatyta Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatyme?	
Ar Jūs per pastarąsias 14 dienų turėjote kontaktą su COVID-19 patvirtintu pacientu?	
Ar Jūs per pastarąsias 14 dienų karščiavote (kūno temperatūra didesnė nei 37,3 °C)?	
Ar Jūs per pastarąsias 14 dienų jautėte viršutinių kvėpavimo takų ligų ar kitų užkrečiamųjų ligų simptomus?	

Patvirtinu, jog aukščiau pateikta informacija yra teisinga jos pateikimo dieną.

\_\_\_\_\_  
(parašas)